

PATVIRTINTA  
Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centro  
direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d.  
įsakymu Nr. V-82

## **KUPIŠKIO R. KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO 2024–2026 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centras (toliau – Centras) 2024–2026 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę centre, skaidresnę, viešesnę ir veiksmingesnę centro veiklą.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų Programa, Kupiškio rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2024–2026 m. veiksmų planu.

3. Programa grindžiama teisės aktuose nustatytais korupcijos prevencijos priemonėmis, centro bendruomenės antikorpuciniu švietimu ir informavimu, bendradarbiavimu su socialiniais partneriais, siekiant kompleksiskai vykdyti šio neigiamo socialinio reiškinių prevenciją.

4. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

### **II SKYRIUS**

#### **SITUACIJOS ANALIZĖ**

5. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Kupiškio rajono savivaldybės institucijų teisės aktais, kitais teisės aktais, centro nuostatais bei įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis.

6. Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

7. Viešieji pirkimai vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, patvirtintu centro mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu bei patvirtintomis centro viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėmis. Centro interneto svetainėje skelbiama metų

pirkimų suvestinė, metų viešųjų pirkimų ataskaita, mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas ir jo pakeitimai.

8. Centro direktorius kasmet atsiskaito už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą centro tarybai.

9. Centro direktoriaus veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Kupiškio rajono savivaldybės merui. Centro veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, centro tarybai.

10. Centro vadovai yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

11. Centro veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

11.1. viešieji pirkimai;

11.2. viešų ir privačių interesų konfliktas;

11.3. nelegalūs apmokėjimai ar kitoks neteisėtas atsilyginimas už teikiamas paslaugas.

### **III SKYRIUS**

#### **PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

12. Programos tikslai:

12.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

12.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Centre;

12.3. ugdyti centro bendruomenės narių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

13. Programos uždaviniai:

13.1. užtikrinti efektyvų Centro administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi;

13.2. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Centre.

13.3. supažindinti bendruomenę su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais;

13.4. didinti visuomenės pasitikėjimą Centru ir jo teikiamomis paslaugomis.

### **IV SKYRIUS**

#### **PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

14. Programos rezultatyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:

14.1. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas

skaičiaus pokytis;

14.2. bendruomenės apklausos korupcijos prevencijos tema rezultatai;

14.3. įgyvendintų programos priemonių skaičius;

14.4. savalaikis informacijos pateikimas Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centro interneto svetainėje;

14.5. visuomenės pasitikėjimas Centru ir jo teikiamomis paslaugomis.

15. Kiekvienas konkretus programos uždavinys ir priemonės vertinami pagal programos priemonių plane numatytus laukiamus rezultatus.

## **V SKYRIUS**

### **PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

16. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Programos įgyvendinimo organizavimą ir korupcijos prevenciją bei kontrolę; jis teikia pasiūlymus Centro direktoriui ir kitiems atsakingiems asmenims dėl įsakymų, sprendimų antikorupcinio vertinimo ir tobulinimo.

17. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

18. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą trims metams rengia įgaliotas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

19. Paskirtas asmuo pateikia Centro direktoriui ataskaitą apie Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą kasmet.

20. Centro prevencijos Programą tvirtina direktorius.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Už korupcijos prevenciją paskirtas atsakingas asmuo kiekvienų metų pradžioje (iki IV ketvirčio pabaigos) paskelbia Centro direktoriaus patvirtintą Programos įgyvendinimo ataskaitą Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centro interneto svetainėje.

22. Centro darbuotojai, kiti asmenys gali teikti Centro direktoriui pasiūlymus dėl programos, priemonių plano pakeitimo ar/ir papildymo.

23. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir

asmenų išvadas, rekomendacijas, metinę Centro direktoriaus ataskaitą, apklausų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, programa ir programos įgyvendinimo priemonių planas gali būti keičiami.

24. Programa skelbiama Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centro interneto svetainėje (<https://kupiskiokksc.lt/>).