PATVIRTINTA

 Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d.

 įsakymu Nr. V-63

**KUPIŠKIO R. KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO**

**VEIKLOS TOBULINIMO VEIKSMŲ PLANAS**

**2022–2024 METAMS**

 Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centre (toliau – Centre) 2021 metų lapkričio 29 gruodžio 3 dienomis vyko Centro veiklos kokybės išorės vertinimas. Vizito metu gilintasi į Centro mokinių ir mokytojų veiklą sporto užsiėmimuose, administracijos darbą, kalbėtasi su Centro savivaldos atstovais, mokiniais ir mokinių tėvais, analizuoti Centro veiklos, mokinių pažangos ir pasiekimų fiksavimo dokumentai, stebėta ir vertinta Centro veikla, įvardinti 3 (trys) stiprieji ir 2 (du) tobulintini veiklos aspektai.

**CENTRO STIPRIEJI IR TOBULINTINI VEKLOS ASPEKTAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprieji veiklos rodikliai ir / ar jų aspektai** | **Tobulintini veiklos rodikliai ir / ar jų aspektai** |
| 1.Ugdymo programa ir ugdymo planas (3) - **aukštas lygis**  | 1. Grįžtamasis ryšys (3) - **vidutiniškas lygis** |
| 2. Vaikų, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu (11.2) - **vidutiniškas lygis** | 2. Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą (7.4.) - **vidutiniškas lygis** |
| 3.Vizija, misija, tikslai (12) - **aukštas lygis** |

Išorinio vertinimo ataskaita pristatyta Centro bendruomenei.

Atsižvelgiant į išorinio vertinimo išvadas, Centre pasirinktos pagrindinės veiklos tobulinimo kryptys bei parengtas tobulinimo planas.

Veiklos tobulinimo planas pristatytas ir aptartas mokytojų ir gimnazijos tarybose.

Plano įgyvendinimo laikotarpis: 2022–2024 metai.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.Nr.** | **Tobulintina sritis pagal išorės vertinimo išvadas** | **Priemonės** | **Vykdytojai** | **Įvykdymo data** | **Laukiamas rezultatas** |
| 1. | Grįžtamasis ryšys | * 1. Sukurta grįžtamojo ryšio teikimo tvarka, jos reglamentas, koordinavimo ir stebėsenos mechanizmai.
 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | 2021–2022 m. m. pabaiga | Sukurti mechanizmai apsprendžiantys grįžtamojo ryšio teikimo tvarką. Centro mokytojai su tvarka supažindinti pasirašytinai. |
| * 1. Kvalifikacijos tobulinimo seminarai, mokymai grįžtamojo ryšio svarbos, gauto rezultato panaudojimo klausimais.
 | Direktoriaus pavaduotojas |  Nuolat2023–2024 m.m. pabaiga | 100 proc. Centro mokytojų atnaujins žinias apie asmeninės pažangos stebėjimą, fiksavimą ir vertinimą.Visi mokytojai susitars dėl bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymo visybiškumo, nuolatinio planų koregavimo, atsižvelgiant į konkrečios grupės mokinių pasiekimus ir pažangą. Išklausę seminarą mokytojai pasidalins žiniomis Centro mokytojų susirinkimų metu. |
| * 1. Mokytojų pedagoginės veiklos stebėjimas ir vertinimas aptariant rezultatus individualiai, fiksuojant savianalizės anketose.
 | Direktoriaus pavaduotojas | Nuolat | Gerės užsiėmimų kokybė, tobulės mokytojų savianalizės įgūdžiai. |
| * 1. Atvirų užsiėmimų savaitė, skirta grįžtamojo ryšio metodų taikymui.
 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | Kartą į metus | Visi mokytojai tikslingiau formuluos pamatuojamą užsiėmimo uždavinį, gebės suplanuoti ir įgyvendinti žingsnius, vedančius į pamatuojamą rezultatą.Po pedagoginės stebėsenos ugdomojo konsultavimo metu nustatyta, kad visi mokytojai patobulino savo profesines kompetencijas. |
| * 1. Mokinių įtraukimas į ugdymosi pasiekimų vertinimą (įsivertinimą), asmeninės pažangos stebėjimą bei pasiektų rezultatų vertinimą.
 | Direktoriaus pavaduotojas,visi mokytojai | Pagal ugdymo programas | Papildytas „Sportinių pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas“.Dauguma mokinių, padedant mokytojui, gebės objektyviai įsivertinti savo pažangą, numatyti pamatuojamus tolimesnius ūgties žingsnius. |
|  | Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą | * 1. Sukurti skatinimo už lyderystę mechanizmai siekiant kiekvieno darbuotojo individualios pažangos ir pasiekimų ūgties.
 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | 2021–2022 m. m. pabaiga. | Visi darbuotojų įsitrauks į sistemingą ir pamatuojamą gerosios patirties potencialo auginimą ir panaudojimą.  |
| Nuolat |
| 2.2. Patobulinti darbo apmokėjimo sistemą mokytojo pareigybės struktūros sandarai suteikiant daugiau konkretumo. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | 2022–09–01 | Sukurta struktūruota, aiški mokytojo pareigybės sandara. |
| * 1. Mokymasis vieni iš kitų.
 | Visi mokytojai | II kartai per mokslo metus. | Kolegialaus grįžtamojo ryšio modelio taikymas: užsiėmimų planavimas, vedimas, aptarimas.  |
| * 1. Gerosios patirties sklaida už įstaigos ribų.
 | Visi darbuotojai | Pagal strateginio plano nuostatas. | Bent 50 proc. darbuotojų įsitrauks į profesionalią gerosios patirties sklaidą už įstaigos ribų.  |
|  | Visos tobulintinos sritys | Veiklos kokybės įsivertinimo atlikimas pagal patvirtintą veiklos tobulinimo planą, išvadų bei rekomendacijų formulavimas ir įtraukimas į Centro veiklos dokumentus | Darbo grupė | 2022–2024 metais | Suburta darbo grupė. Įsivertinimo išvados panaudojamos rengiant Centro ugdymo planą, veiklos planą, strateginį planą. |